PANEVĖŽIO APSKAITOS CENTRAS
Vienybės a. 38, Panevėžys, 35109 Panevėžys
2024 M. GRUODŽIO 31 D. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Vadovaujantis 2008 m. gruodžio 31 d. Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu Nr.1K-465 ir vėlesniais pakeitimais, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 29 d. Nr. 1-9-3 sprendimu ir vėlesniais pakeitimais ir atsižvelgiant į 2024 m. kovo 29 d. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir finansų skyriaus raštą Nr. IS-1416 „Dėl tarpinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio teikimo“ Panevėžio apskaitos centras teikia 2024 m. gruodžio 31 d. metinį biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

1. Panevėžio apskaitos centras biudžetinių įstaigų pajamų neturi.
2. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas būtų suėjęs, nėra.
3. Papildomos reikšmingos informacijos nėra.
4. Informacija apie lėšų likučius biudžetinėse sąskaitose:

Lėšų šaltinis	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena (2023.12.31)	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (2024.12.31)	Likučio susidarymo priežastis
151	0,00	0,00	

5. Panevėžio apskaitos centras praėjusiais metais nepanaudotų pinigų likučio neturi.
6. Įstaiga neturi išlaidų, įgyvendinant Europos Sąjungos fondų ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšomis bendrai finansuojamus projektus, apmokėtų iš valstybės biudžeto lėšų neplanuotoms, netinkamoms finansuoti iš ES fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos išlaidoms padengti.
7. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje liko nepanaudoti asignavimai

Lėšos	Išlaidų ekonominė klasifikacijos kodas	Nepanaudoti asignavimai (tūkst.. Eur)	Asignavimų nepanaudojimo priežastis
151	2.7.	0,1	Dėl sumažėjusio sergamumo.
Iš viso:		**0,1**	

Įstaigos vadovas Rasa Paulauskienė

Vyriausioji finansininkė Zita Lunienė

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Panevėžio apskaitos centras, 306008754, Panevėžys, Vienybės a. 38, LT-35109

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. sausio 2 d. Nr. FA-108

(data)

Centralizuotas buhalterinės apskaitos įgyvendinimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100126
Departamento				
Įstaigos				306008754
Programos				01.01.01.07.01
Finansavimo šaltinio				151
Valstybės funkcijos	01	03	03	03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	1.541.100,00	1.541.100,00	1.541.044,89	1.541.044,89
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1.401.400,00	1.401.400,00	1.401.400,00	1.401.400,00
2	1	1				Darbo užmokestis	3	1.380.200,00	1.380.200,00	1.380.200,00	1.380.200,00
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	1.380.200,00	1.380.200,00	1.380.200,00	1.380.200,00
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	1.380.200,00	1.380.200,00	1.380.200,00	1.380.200,00
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	1.380.200,00	1.380.200,00	1.380.200,00	1.380.200,00
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	21.200,00	21.200,00	21.200,00	21.200,00
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	21.200,00	21.200,00	21.200,00	21.200,00
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	21.200,00	21.200,00	21.200,00	21.200,00
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	21.200,00	21.200,00	21.200,00	21.200,00
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	139.300,00	139.300,00	139.300,00	139.300,00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	139.300,00	139.300,00	139.300,00	139.300,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	139.300,00	139.300,00	139.300,00	139.300,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	139.300,00	139.300,00	139.300,00	139.300,00
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	300,00	300,00	300,00	300,00
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	800,00	800,00	800,00	800,00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	14.100,00	14.100,00	14.100,00	14.100,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00

							Kodas
						Ministerijos/Savivaldybės	100126
						Departamento	
						Įstaigos	306008754
						Programos	01.01.01.07.01
						Finansavimo šaltinio	151
						Valstybės funkcijos	01 03 03 03

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	50.500,00	50.500,00	50.500,00	50.500,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	39.100,00	39.100,00	39.100,00	39.100,00
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	400,00	400,00	344,89	344,89
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	400,00	400,00	344,89	344,89
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	400,00	400,00	344,89	344,89
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	400,00	400,00	344,89	344,89
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	400,00	400,00	344,89	344,89
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	19.700,00	19.700,00	19.700,00	19.700,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	19.700,00	19.700,00	19.700,00	19.700,00
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	19.700,00	19.700,00	19.700,00	19.700,00
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	19.700,00	19.700,00	19.700,00	19.700,00
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	19.700,00	19.700,00	19.700,00	19.700,00
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	13.700,00	13.700,00	13.700,00	13.700,00
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	183	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
						IŠ VISO	336	1.560.800,00	1.560.800,00	1.560.744,89	1.560.744,89

Direktorė		Rasa Paulauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausioji finansininkė		Zita Lunienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių 9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Panevėžio apskaitos centras

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. sausio 16 d. Nr. FA-112

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaiga	306008754

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
									biudžeto lėšos		
									likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
										iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1							2	3	4	5	6
2							IŠLAIDOS	1	1.193,85	1.110,48	
2	1						Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		28,09	
2	1	2					Socialinio draudimo įmokos	7		28,09	
2	2						Prekių ir paslaugų naudojimas	8	1.193,85	1.082,39	
2	2	1					Prekių ir paslaugų naudojimas	9	1.193,85	1.082,39	
							IŠ VISO (2+3)	62	1.193,85	1.110,48	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė		Rasa Paulauskienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyriausioji finansininkė		Zita Lunienė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)