Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

**PANEVĖŽIO APSKAITOS CENTRAS**
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

# 2025 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 m. balandžio 8 d. Nr. FA-25
(data)

## I SKYRIUS
## BENDROSIOS NUOSTATOS

Panevėžio apskaitos centras, įstaigos kodas – 306008754, buveinės adresas – Vienybės a. 38, Panevėžys, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr. 1-9-3 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės biudžetų asignavimų administravimo, biudžeto vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo, Savivaldybės tarybos 2003 m. lapkričio 27 d. sprendimo Nr. 1-10-2 1 punkto pripažinimo netekusiu galios“ pakeitimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžeto vykdymo ataskaitų rengimą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojo Panevėžio apskaitos centro pajamų ir išlaidų plano vykdymą, nepanaudojimo priežastis.

Panevėžio apskaitos centras atsakingas už biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą.

## II SKYRIUS
## APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos atsižvelgiant į piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką, jeigu kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose apskaitos tvarkymą, nenurodyta kitaip.

Ataskaitos sudarytos laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas viešojo sektoriaus subjekto pajamų plano ir išlaidų sąmatos vykdymas.

## III SKYRIUS
## BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Biudžetinės įstaigos pajamas sudaro lėšos gaunamos atliekant funkcijas, numatytas įstaigos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose ir pajamos už turto nuomą.

Įstaiga nerenka pajamų, pagal Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalį todėl prie taisyklių 3 priedas neteikiamas.

## IV SKYRIUS
## BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

| Programa | Finansavimo šaltinis | Valstybės funkcija | Asignavimų planas (tūkst. Eur) | Plano įvykdymas (tūkst. Eur) | Asignavimų nepanaudojimo priežastis |
|---|---|---|---|---|---|
| 01.01.01.07.01 | 151 | 01.03.03.03 | 274,6<br><br><br><br><br><br><br>24,6 | 258,4<br><br><br><br><br><br><br>15,7 | 1.2<br>Netikslus planavimas (dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)<br>2.2<br>Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis. |
| **Iš viso:** | | | **299,2** | **274,1** | |

## V SKYRIUS
## KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas būtų suėjęs, nėra.

2. Papildomos reikšmingos informacijos nėra.

3. Informacija apie lėšų likučius biudžetinėse sąskaitose:

| Lėšų šaltinis | Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena | Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena | Likučio susidarymo priežastys |
|---|---|---|---|
| 151 | 0,00 | 0,00 | |
| **Iš viso:** | **0,00** | **0,00** | |

4. Panevėžio apskaitos centras praėjusiais metais nepanaudotų pinigų likučio neturi.

5. Panevėžio apskaitos centras neturi išlaidų, įgyvendinant Europos Sąjungos fondų ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšomis bendrai finansuojamus projektus, apmokėtų iš valstybės biudžeto lėšų neplanuotoms, netinkamoms finansuoti iš ES fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos išlaidoms padengti.

Direktorė _____ (parašas) Rasa Paulauskienė (vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė _____ (parašas) Zita Lunienė (vardas ir pavardė)

Parengė: Zita Lunienė, tel. Nr. +37066695107, el. paštas zita.luniene@panac.lt

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Panevėžio apskaitos centras, 306008754, Panevėžys, Vienybės a. 38, LT-35109

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

# BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

## 2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

## ATASKAITA

2025 m. balandžio 1 d. Nr. FA-20

(data)

Centralizuotas buhalterinės apskaitos įgyvendinimas

(programos pavadinimas)

| | Kodas |
|---|---|
| Ministerijos/Savivaldybės | 100126 |
| Departamento | |
| Įstaigos | 306008754 |
| Programos | 01.01.01.07.01 |
| Finansavimo šaltinio | 151 |
| Valstybės funkcijos | 01 03 03 03 |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | | | | | | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | | | | | | IŠLAIDOS | 1 | 1.634.300,00 | 299.200,00 | 274.090,03 | 274.090,03 |
| 2 | 1 | | | | | Darbo užmokestis ir socialinis draudimas | 2 | 1.531.100,00 | 274.100,00 | 258.414,70 | 258.414,70 |
| 2 | 1 | 1 | | | | Darbo užmokestis | 3 | 1.508.200,00 | 270.000,00 | 254.401,26 | 254.401,26 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | | | Darbo užmokestis | 4 | 1.508.200,00 | 270.000,00 | 254.401,26 | 254.401,26 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | | Darbo užmokestis pinigais | 5 | 1.508.200,00 | 270.000,00 | 254.401,26 | 254.401,26 |
| 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Darbo užmokestis pinigais | 6 | 1.508.200,00 | 270.000,00 | 254.401,26 | 254.401,26 |
| 2 | 1 | 2 | | | | Socialinio draudimo įmokos | 9 | 22.900,00 | 4.100,00 | 4.013,44 | 4.013,44 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | | | Socialinio draudimo įmokos | 10 | 22.900,00 | 4.100,00 | 4.013,44 | 4.013,44 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | | Socialinio draudimo įmokos | 11 | 22.900,00 | 4.100,00 | 4.013,44 | 4.013,44 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | Socialinio draudimo įmokos | 12 | 22.900,00 | 4.100,00 | 4.013,44 | 4.013,44 |
| 2 | 2 | | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 13 | 102.200,00 | 24.600,00 | 15.675,33 | 15.675,33 |
| 2 | 2 | 1 | | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 14 | 102.200,00 | 24.600,00 | 15.675,33 | 15.675,33 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 15 | 102.200,00 | 24.600,00 | 15.675,33 | 15.675,33 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | | Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 16 | 102.200,00 | 24.600,00 | 15.675,33 | 15.675,33 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos | 18 | 900,00 | 300,00 | 77,55 | 77,55 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 5 | Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos | 19 | 1.000,00 | 300,00 | 233,04 | 233,04 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 15 | Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 25 | 3.200,00 | 1.900,00 | 238,52 | 238,52 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 16 | Kvalifikacijos kėlimo išlaidos | 26 | 21.300,00 | 2.000,00 | 89,00 | 89,00 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 20 | Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos | 28 | 14.600,00 | 5.600,00 | 5.335,32 | 5.335,32 |

| | | | | | | Kodas |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ministerijos/Savivaldybės | | | | | | 100126 |
| Departamento | | | | | | |
| Įstaigos | | | | | | 306008754 |
| Programos | | | | | | 01.01.01.07.01 |
| Finansavimo šaltinio | | | | | | 151 |
| Valstybės funkcijos | 01 | 03 | 03 | 03 | | |

(eurais, ct)

| Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas | | | | | | Išlaidų pavadinimas | Eil. Nr. | Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus | | Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu | Panaudoti asignavimai |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | metams | ataskaitiniam laikotarpiui | | |
| 1 | | | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 21 | Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 29 | 41.700,00 | 10.000,00 | 8.683,56 | 8.683,56 |
| 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 30 | Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos | 32 | 19.500,00 | 4.500,00 | 1.018,34 | 1.018,34 |
| 2 | 7 | | | | | Socialinės išmokos (pašalpos) | 107 | 1.000,00 | 500,00 | | |
| 2 | 7 | 3 | | | | Darbdavių socialinė parama | 121 | 1.000,00 | 500,00 | | |
| 2 | 7 | 3 | 1 | | | Darbdavių socialinė parama | 122 | 1.000,00 | 500,00 | | |
| 2 | 7 | 3 | 1 | 1 | | Darbdavių socialinė parama | 123 | 1.000,00 | 500,00 | | |
| 2 | 7 | 3 | 1 | 1 | 1 | Darbdavių socialinė parama pinigais | 124 | 1.000,00 | 500,00 | | |
| | | | | | | IŠ VISO | 336 | 1.634.300,00 | 299.200,00 | 274.090,03 | 274.090,03 |

| Direktorė | | Rasa Paulauskienė |
|---|---|---|
| (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |
| Vyriausioji finansininkė | | Zita Lunienė |
| (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | (parašas) | (vardas ir pavardė) |